

## **TODOS OS CASOS**

- Documentos pessoais (RG e CPF ou CNH);
- Comprovante de Residência.

### **2.1 FUNCIONÁRIOS REGISTRADOS / FUNCIONÁRIOS PÚBLICO (CLT)**

- 3 últimos comprovantes de rendimentos (holerites);
- Carteira profissional (folha de identificação, qualificação, registro de trabalho e alteração salarial), se o registro for menor que 06 meses, apresentar cópia do vínculo empregatício anterior.

### **2.2 FUNCIONÁRIO PÚBLICO (ESTATUTÁRIO)**

- 3 últimos comprovantes de rendimentos (holerites);

### **2.3 EMPRESÁRIOS E MICROEMPRESÁRIOS**

- Contrato social e última alteração contratual ou Declaração de empresário;
- Extratos bancários completos (dos últimos 3 meses);
- Última declaração do Imposto de renda na íntegra, inclusive página de protocolo.

### **2.4 AUTÔNOMOS, PROFISSIONAIS LIBERAIS E MERCADO INFORMAL**

- Extrato da conta corrente dos últimos 90 dias;
- Última declaração do Imposto de renda na íntegra, inclusive página de protocolo ou declaração de isento.

### **2.5 APOSENTADOS/PENSIONISTAS**

- 3 últimos comprovantes de rendimentos (se funcionário público);
- Extrato atualizado do INSS (com número de benefício).

### **2.6 SENTENÇA PROVENIENTE DE ALUGUÉIS**

- Documentos de propriedade do imóvel (cópia do IPTU ou escritura do imóvel);
- Contrato de locação;
- Extratos bancários completos (dos últimos 03 meses que comprovem o recebimento de alugueis).

### **2.7 RENDA PROVENIENTE DE PENSÃO ALIMENTÍCIA**

- Sentença judicial;
- Extratos bancários completos (dos 03 últimos meses que comprovem o recebimento da determinação judicial).

### **2.8 ESTAGIÁRIOS**

- Cópia do contrato de trabalho/estágio em papel timbrado da empresa contratante;
- Extratos bancários completos (dos 03 últimos meses).

### **2.9 BOLSISTAS**

- Cópia de contrato de bolsa de estudo em papel timbrado da entidade de ensino;
- Extratos bancários completos (dos 03 últimos meses).

### **2.10 DIRETOR DE EMPRESA**

- Pró-labore de retirada mensal dos 3 últimos meses;
- Cópia da ata de eleição/nomeação da diretoria.